



LE CPAS DE SCHAARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEEK WERFT AAN

OVERTUIGD?

Stuur ons uw kandidatuur in het Frans of het Nederlands tegen uiterlijk:

30/08/2026

Per e-mail naar:

grh-hrm@cpas-schaarbeek.brussels

Of per post naar:

OCMW van Schaarbeek
Human Resources
Reyerslaan 70
1030 Schaarbeek

De kandidatuurdoSSIers moeten **verplicht** het volgende bevatten:

- de functiereferentie in het onderwerp van uw kandidatuur;
- een up-to-date cv **in pdf-formaat**;
- een motivatiebrief **in pdf-formaat**;
- een kopie van het vereiste diploma (of gelijkwaardigheidsattest) **in pdf-formaat**
- een kopie van het ACTIVA-attest of van het attest met het oog op een startbaan-overeenkomst **in pdf-formaat**, indien u aan de voorwaarden voldoet
- Model 595 uittreksel strafregister: basismodel afgeleverd in afwezigheid van model 596-1 of 596-2 (artikel 595 van het Wetboek van strafvordering) **in pdf-formaat**

Onvolledige dossiers worden niet behandeld.

Hoofdverpleegkundigen (m/v/x) - Rusthuizen

Ref: 2026-08INFICHEF-CER

HET OCMW VAN SCHAARBEEK IN HET KORT:

- Het **2e grootste OCMW** van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Een managementcultuur die berust op de principes van **welwillendheid, respect, rechtvaardigheid en vernieuwing**.
- Een **aangename werkplaats** die bereikbaar is met het openbaar vervoer.
- Meer dan **1000 werknemers** waarvan 350 socioprofessionele inschakelingsmedewerkers.
- Het OCMW van Schaarbeek voert een beleid van **diversiteit**, non-discriminatie en gelijke rechten. Wij garanderen voor alle kandidaten een gelijke behandeling en toegang tot de selecties. De bekwaamheden zijn doorslaggevend, en dit ongeacht de leeftijd, de afkomst, de handicap, het geslacht of de seksuele geaardheid.
- Personen met een handicap die redelijke aanpassingen vereisen m.b.t. het selectieproces of de uitoefening van de functie worden gevraagd dit te vermelden in hun kandidatuur, zodat we er zo goed mogelijk rekening mee kunnen houden.

RUST- EN VERZORGINGSTEHUIS DE KRIEKENBOOMGAARD

Het RVT 'De Kriekenboomgaard' bevindt zich in Schaarbeek vlakbij de site Paul Brien van het Brugmannziekenhuis.

De woonstructuur voor ouderen telt 135 erkende bedden (120 RVT-bedden en 15 ROB-bedden) verdeeld over drie verdiepingen met 69 eenpersoonskamers en 33 dubbele kamers.

De Kriekenboomgaard verwelkomt de bewoners in een aangenaam en vredig kader. Alle verdiepingen beschikken over een zithoek, eetzaal en terrassen. Op het gelijkvloers is het gezellig vertoeven in de cafetaria, de tv-zaal en het restaurant met een rechtstreekse toegang tot de groene tuin

Ontdek het RVT via deze link: www.lacerisaie1030.com

FUNCTIE

Als hoofdverpleegkundige heeft u de volgende taken:

- Het verpleegkundige zorgbeleid toepassen en omzetten en verpleegkundige zorgen verlenen aan de bewoners
- Instaan voor het dagelijkse management van het verplegend en verzorgend personeel
- Zorgen voor een efficiënte organisatie van het werk, meewerken aan de opstelling van de uurregelingen en plannings
- Meewerken aan het uitwerken van tools om de werklust te evalueren



LE CPAS DE SCHAARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEEK WERFT AAN

OVERTUIGD?

Stuur ons uw kandidatuur in het Frans of het Nederlands tegen uiterlijk:

30/08/2026

Per e-mail naar:

grh-hrm@cpas-schaarbeek.brussels

Of per post naar:

OCMW van Schaarbeek
Human Resources
Reyerslaan 70
1030 Schaarbeek

De kandidatuurdossiers moeten **verplicht** het volgende bevatten:

- de functiereferentie in het onderwerp van uw kandidatuur;
- een up-to-date cv **in pdf-formaat**;
- een motivatiebrief **in pdf-formaat**;
- een kopie van het vereiste diploma (of gelijkwaardigheidsattest) **in pdf-formaat**
- een kopie van het ACTIVA-attest of van het attest met het oog op een startbaan-overeenkomst **in pdf-formaat**, indien u aan de voorwaarden voldoet
- Model 595 uittreksel strafregister: basismodel afgeleverd in afwezigheid van model 596-1 of 596-2 (artikel 595 van het Wetboek van strafvordering) **in pdf-formaat**

Onvolledige dossiers worden niet behandeld.

- Luisteren naar het zorgpersoneel, dit personeel evalueren en als scheidsrechter optreden voor het zorgpersoneel in het kader van de evaluatiecyclus
- De behoeften analyseren en evalueren en deelnemen aan personeelsbeslissingen
- De continuïteit van de opleidingen van de teams garanderen
- Een aangename werksfeer en vertrouwensrelatie tussen het zorgteam, de bewoners en hun families bevorderen
- De discretieplicht naleven en het beroepsgeheim toepassen
- De principes van het leefproject integreren in de verschillende aspecten van het werk en het leven in het rusthuis
- Instaan voor de coördinatie van het multidisciplinaire werk van het verplegend en paramedisch personeel, van het reactiveringspersoneel, van de kinesisten en zorgkundigen door beschikbare middelen te mobiliseren, ontwikkelen en optimaliseren
- De opnames van nieuwe bewoners organiseren
- Erop toezien dat het verpleegkundig, paramedisch, kinesitherapeutisch en psychosociaal dossier up-to-date is
- Erover waken dat er aan de in het zorgplan opgenomen behoeften op het vlak van kinesitherapie, ergotherapie en logopedie wordt tegemoet gekomen
- In samenwerking met de coördinerend arts en met de coördinerend hoofdverpleegkundige:
 - het multidisciplinaire overleg organiseren dat minstens om de twee maanden plaatsvindt
 - voorstellen doen i.v.m. het voedingsbeleid, de fixatie en/of isolatie van bewoners, het beheersen van zorginfecties, de preventie van doorligwonden en chronische wonden, mond- en tandzorg, incontinentieproblemen en palliatieve zorgen en de tenlasteneming van patiënten die aan dementie lijden
 - de voorschriften, de levering, aflevering, bewaring en verdeling van geneesmiddelen organiseren in samenspraak met de apothekers
 - aan de verschillende werkgroepen deelnemen en helpen bij de opstelling van het kwaliteitsprogramma

PROFIEL

Diploma's en kennis:

- Over een graduaat verpleegkunde beschikken. Het gevraagde diploma of certificaat moet uitgereikt zijn door een Belgische onderwijsinstelling die erkend is door een van de gemeenschappen van het land. Werd uw diploma/certificaat in het buitenland uitgereikt, dan kunt u ook deelnemen als u een gelijkwaardigheidsattest voor dit diploma/certificaat heeft bekomen dat uitgereikt is door een van de Gemeenschappen.
- Voor personen van buiten de EU: verblijfsvergunning met onbeperkte arbeidsvergunning of vrijgesteld zijn van een arbeidsvergunning
- Kennis van de andere landstaal hebben (in het bezit zijn van het Selorbrevet of bereid zijn om het te behalen);



LE CPAS DE SCHAARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEEK WERFT AAN

OVERTUIGD?

Stuur ons uw kandidatuur in het Frans of het Nederlands tegen uiterlijk:

30/08/2026

Per e-mail naar:

grh-hrm@cpas-schaarbeek.brussels

Of per post naar:

OCMW van Schaarbeek
Human Resources
Reyerslaan 70
1030 Schaarbeek

De kandidatuurdoSSIers moeten **verplicht** het volgende bevatten:

- de functiereferentie in het onderwerp van uw kandidatuur;
- een up-to-date cv **in pdf-formaat**;
- een motivatiebrief **in pdf-formaat**;
- een kopie van het vereiste diploma (of gelijkwaardigheidsattest) **in pdf-formaat**;
- een kopie van het ACTIVA-attest of van het attest met het oog op een startbaan-overeenkomst **in pdf-formaat**, indien u aan de voorwaarden voldoet
- Model 595 uittreksel strafregister: basismodel afgeleverd in afwezigheid van model 596-1 of 596-2 (artikel 595 van het Wetboek van strafvordering) **in pdf-formaat**

Onvolledige dossiers worden niet behandeld.

Ervaring:

- 1 jaar ervaring in het management van gezondheidstEamS is een troef;
- Kaderopleiding gevolgd hebben is een troef.

Technische kennis (knowhow) en soft skills:

- Goed kunnen communiceren;
- De teams rond gemeenschappelijke doelstellingen kunnen verenigen.
- Toetreding tot de bedrijfscultuur die gericht is op een participatieve aanpak;
- Over teamspirit beschikken en zin voor initiatief hebben.
- Geduldig en empathisch zijn en emotioneel afstand kunnen bewaren.

AANBOD

- COD en Vervangingscontract ;
- Flexibele urregelingen
- Aantrekkelijke vakantieregeling
- Weddeschaal overeenkomstig de barema's van de lokale Brusselse besturen: **NIVEAU BH5**
Maandelijks brutoloon aan de huidige index (*erkenning van de nuttige beroepservaring onder voorbehoud van afgifte van relevante attesten in toepassing van het geldelijk statuut*):
 - Zonder anciënniteit = **€ 3.866,19**
 - 10 jaar anciënniteit = **€ 4.494,28**
 - 20 jaar anciënniteit = **€ 5.122,37**
- Volledige overname van de anciënniteit die nuttig is voor de functie
- Eindejaarspremie
- Maandelijkse taalpremie indien geslaagd voor het artikel 8 van SELOR (255,46 €)
- Premie voor oncomfortabele urregelingen
- Premie voor nacht- en weekendwerk
- Maaltijdcheques met een nominale waarde van 8 euro
- Terbeschikkingstelling van een gsm voor beroeps-en privégebruik met abonnement
- Hospitalisatieverzekering (na 6 maanden anciënniteit)
- Aanvullend pensioen
- Transport: gratis abonnement op het Brusselse MIVB-net
- Maandelijkse tussenkomst ten belope van 78 % in de kosten van het vervoer met de NMBS/De Lijn/TEC buiten het Brusselse net
- Fietsvergoeding mogelijk
- Goede bereikbaarheid met het openbaar vervoer
- Gratis parkeren bij ons rust- en verzorgingstehuis De Kriekenboomgaard
- Opleidingsprogramma

SELECTIEPROCEDURE



LE CPAS DE SCHAARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEEK WERFT AAN

OVERTUIGD?

Stuur ons uw kandidatuur in het Frans of het Nederlands tegen uiterlijk:

30/08/2026

Per e-mail naar:

grh-hrm@cpas-schaarbeek.brussels

Of per post naar:

OCMW van Schaarbeek
Human Resources
Reyerslaan 70
1030 Schaarbeek

De kandidatuurdoSSIers moeten **verplicht** het volgende bevatten:

- de functiereferentie in het onderwerp van uw kandidatuur;
- een up-to-date cv **in pdf-formaat**;
- een motivatiebrief **in pdf-formaat**;
- een kopie van het vereiste diploma (of gelijkwaardigheidsattest) **in pdf-formaat**;
- een kopie van het ACTIVA-attest of van het attest met het oog op een startbaan-overeenkomst **in pdf-formaat, indien u aan de voorwaarden voldoet**;
- Model 595 uittreksel strafregister: basismodel afgeleverd in afwezigheid van model 596-1 of 596-2 (artikel 595 van het Wetboek van strafvordering) **in pdf-formaat**

Onvolledige dossiers worden niet behandeld.

Om u de kans te geven om u te schikken, willen we alvast de volgende data meegeven (**OPGELET, DEZE DATA KUNNEN NIET GEWIJZIGD WORDEN**):

De selectie verloopt **in 2 fasen**:

- Een schriftelijke proef, op 07.09.2026
- Een mondelinge proef, op 11.09.2026

Informatie betreffende de verwerking van uw persoonsgegevens

Door deel te nemen aan deze selectieprocedure bevestigt u de deelnamevoorwaarden, evenals alle informatie die u werd geleverd en met inbegrip van de informatie betreffende de verwerking van uw persoonsgegevens te hebben gelezen, begrepen en aanvaard.

Het OCMW verwerkt, als verwerkingsverantwoordelijke, enkel de persoonsgegevens die nodig zijn om uw kandidatuur voor de bovenvermelde rekrutering te behandelen.

Het OCMW respecteert uw rechten op het vlak van de bescherming van persoonsgegevens. U kunt met name toegang vragen tot uw persoonsgegevens of vragen om uw onjuiste of onvolledige persoonsgegevens te corrigeren. U kunt onder bepaalde voorwaarden ook bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. U kunt uw rechten uitoefenen door een e-mail te sturen naar de functionaris voor gegevensbescherming (dpo@cpas-schaarbeek.brussels). Indien u van mening bent dat uw rechten niet werden nageleefd, dan kunt u een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA), website:

<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/burger/acties/klacht-indienen>

Wilt u meer weten over de manier waarop wij uw persoonsgegevens verwerken, lees dan de gegevensbeschermingsverklaring van het OCMW:

<https://www.ocmw-schaarbeek.brussels/gegevensbeschermingsverklaring/>