



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAEARBEEK WERFT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

20/05/2026

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidature doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour **en PDF**
- d'une lettre de motivation **en PDF**
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) **en PDF**
- d'une copie de l'attestation ACTIVA ou CPE **en PDF si vous êtes dans les conditions**

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Informaticien (Infrastructure informatique) (h/f/x)

Réf: INFINF-DSI/2026-05

LE CPAS DE SCHAEARBEEK EN BREF:

- Le **2^{ème} plus grand CPAS** de la Région de Bruxelles-Capitale.
- Une **culture managériale** reposant sur les principes de bienveillance, respect, équité et innovation.
- Un **lieu de travail agréable** et desservi par les transports publics.
- Plus de **1000 travailleurs** dont 350 en insertion socio-professionnelle.
- Le CPAS de Schaerbeek mène une politique de **diversité**, de non-discrimination et d'égalité des droits. Nous garantissons l'égalité de traitement et d'accès aux sélections pour tous nos candidats. Les compétences sont déterminantes, et ce, indépendamment de l'âge, de l'origine, du handicap, du genre, ou de l'orientation sexuelle.
- Les personnes en situation de handicap qui nécessitent des aménagements raisonnables pour le processus de sélection ou l'exercice de la fonction sont invitées à le mentionner lors de leur candidature, afin que nous puissions en tenir compte dans les meilleures conditions.

FONCTION

En tant **qu'Informaticien** au sein du service Infrastructure du Département des Systèmes d'Information (DSI), vous participez principalement à la gestion de la sécurité au travers du suivi et de la mise en place du « framework NIS2 » mais aussi en collaboration avec les autres membres du service, à la gestion du réseau, la gestion de la téléphonie et la gestion des serveurs.

Vous prenez également en charge les problèmes d'infrastructure remontés par le service du Support IT, analysez les besoins des collaborateurs du Centre et mettez en œuvre des solutions adaptées afin d'assurer la continuité des activités du Centre.

Prise de fonction impérative en date du : 01/07/2026

Vos tâches les plus importantes seront les suivantes :

- Suivi et mise en place du « framework NIS2 » et de ses évolutions afin dans un premier temps de pouvoir être certifié « Basic » et dans un deuxième temps « Important »
- Rapports des incidents informatiques à la CCB.

En collaboration avec vos collègues de service, vos tâches seront les suivantes :

- Maintenance et mise en place d'une stratégie de sécurisation des systèmes informatiques
- Gestion Téléphonie Voip (Solution Irisnet : Call Flow, numéros de groupe, Solution Teams, etc...)
- Participation quotidienne à la gestion et l'évolution des infrastructures (serveurs physiques et virtuels, postes de travail, NAS, SAN, Containers...) du Centre afin d'assurer la continuité des activités
- Participer et gérer des projets alliant les solutions OnPremise, Cloud et Office 365
- Se tenir informé des évolutions dans les domaines gérés par l'infrastructure, développer ses compétences et être proactif dans l'actualisation de ses



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAEARBEEK WERFT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

20/05/2026

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidature doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour **en PDF**
- d'une lettre de motivation **en PDF**
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) **en PDF**
- d'une copie de l'attestation ACTIVA ou CPE **en PDF si vous êtes dans les conditions**

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

connaissances afin d'aider à identifier les nouvelles améliorations d'infrastructure à prévoir

- Faire preuve d'écoute afin d'apporter les meilleurs conseils en lien avec la stratégie IT du centre.
- Documenter les interventions techniques et/ou les nouveaux développements réalisés afin d'assurer le transfert des connaissances au sein du service et d'améliorer l'efficacité de la prise en charge des problèmes informatiques futurs.

PROFIL

Diplômes et certificats

- **Diplôme de Bachelier en Informatique** (à orientation cybersécurité ou sécurité de préférence) ou **Equivalence officielle belge** délivrée par l'une des Communautés pour les diplômes étrangers.
- Pour les personnes en dehors de l'UE : carte de séjour avec permis de travail illimité ou exemption de permis de travail
- Vous avez une connaissance de la deuxième langue nationale (en possession du brevet Selor ou disposé à l'obtenir) ;
- Vous avez de bonnes connaissances de Microsoft Office et vous êtes disposé à apprendre d'autres applications informatiques.

Connaissances et expérience

- Connaissance du « framework NIS2 »
- Connaissances des normes et des mesures de sécurité : firewall, antivirus, filtrages d'URL, Nac, Proxy, Switch Layers2 - layers3 , Voip
- Connaissances de l'architecture et des fonctionnalités d'un réseau d'entreprise
- Connaissances des systèmes d'exploitation : Windows 2012R2/2016/2019 et Linux Debian
- Connaissance Active Directory (W2012) et de GPO
- Connaissance Azure (Microsoft Entra, O365, Intune autopilot)
- Connaissance dans la gestion de certificat (Active Directory Certificate Services, PKI Paragdim).
- Connaissance de la deuxième langue nationale (vous possédez le brevet Selor ou êtes disposé à l'obtenir)
- Permis de conduire est un atout

Savoir-être

- Autonomie et être orienté solutions
- Capacité à travailler en équipe et collaborer
- Analyser et structurer son travail
- Sens des responsabilités et consciencieux
- Résistant au stress
- Excellente aptitude relationnelle et en communication (Maîtrise de l'anglais technique)
- Adhérer à la culture d'entreprise tournée vers une approche participative



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAEARBEEK WERFT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

20/05/2026

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidature doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour **en PDF**
- d'une lettre de motivation **en PDF**
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) **en PDF**
- d'une copie de l'attestation ACTIVA ou CPE **en PDF si vous êtes dans les conditions**

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

OFFRE

- **CDD à temps plein** – 37h30 en moyenne /semaine
- Horaires flexibles
- En moyenne 37 jours de congé par an pour un temps plein
- Télétravail possible après la période d'intégration
- Prime de télétravail possible
- Echelle barémique conforme aux barèmes des administrations locales de la Région de Bruxelles-Capitale :
NIVEAU B4 (Bachelier) :
Mensuel brut à l'index actuel (reconnaissance de l'expérience professionnelle utile sous réserve de la remise d'attestations probantes en application du statut pécuniaire) :
 - Sans ancienneté = **3.861,91 €**
 - 10 années d'ancienneté = **4.676,18€**
 - 20 années d'ancienneté = **5.490,44 €**
- Conciliation vie privée/vie professionnelle
- Reprise de la totalité de l'ancienneté utile à la fonction
- Prime de fin d'année
- Prime linguistique mensuelle si réussite de l'article 8 du SELOR (**B4 = 331,14 €**)
- Chèques-repas d'une valeur faciale de 8 euros par jour presté
- Mise à disposition d'un téléphone à usage professionnel et privé et abonnement
- Assurance hospitalisation (après 6 mois d'ancienneté)
- Pension complémentaire
- Transport : abonnement gratuit sur le réseau bruxellois STIB
- Intervention à hauteur de 78 % par mois dans les frais de transport SNCB/De Lijn/TEC à l'extérieur du réseau bruxellois
- Indemnité vélo possible
- Programme de formation

PROCEDURE DE SELECTION

Afin de vous permettre de vous organiser, nous vous prions de bien vouloir noter les dates suivantes (**ATTENTION, CELLES-CI SONT NON MODIFIABLES**) :

La sélection se déroule **en 2 étapes** :

- Une épreuve écrite le **27.05.2026**
- Une épreuve orale le **04.06.2026**

Information concernant le traitement de vos données personnelles

En participant à cette procédure de sélection vous confirmez avoir lu, compris et accepté les conditions de participation ainsi que toutes les informations qui vous ont été fournies, y compris celles concernant le traitement de vos données personnelles.

Le CPAS, en tant que responsable du traitement, traite uniquement les données personnelles nécessaires afin de gérer votre candidature de participation au recrutement décrit ci-dessus.

Le CPAS respecte vos droits en matière de protection des données personnelles. Vous pouvez, notamment, demander l'accès ou la rectification des données inexactes ou incomplètes. Vous pouvez aussi vous opposer au traitement sous certaines conditions. Vous pouvez exercer vos droits en vous adressant au délégué à la protection des données par email. Si vous estimez que vos droits n'ont pas été respectés vous pouvez introduire une plainte auprès de l'Autorité de protection des données (APD), site web :

<https://www.autoriteprotectiondonnees.be/citoyen/agir/introduire-une-plainte>

Pour en savoir plus sur la manière dont nous traitons vos données personnelles veuillez consulter la déclaration de protection des données du CPAS : <https://www.cpas-schaerbeek.brussels/declaration-de-protection-des-donnees/>

