



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEEK WERFT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

06/11/2025

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidature doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour **en PDF**
- d'une lettre de motivation **en PDF**
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) **en PDF**
- d'une copie de l'attestation ACTIVA ou CPE **en PDF si vous êtes dans les conditions**

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

L'épreuve orale le 03/12/2025.

Formateur CDR (h/f/x)

Réf: 2025-10-formDES

LE CPAS DE SCHAEARBEEK EN BREF:

- Le 2^{ème} **plus grand CPAS** de la Région de Bruxelles-Capitale.
- Une culture managériale reposant sur les principes de **bienveillance, respect, équité et innovation**.
- Un **lieu de travail agréable** et desservi par les transports publics.
- Plus de **1000 travailleurs** dont 350 en insertion socio-professionnelle.
- Le CPAS de Schaerbeek mène une politique de **diversité**, de non-discrimination et d'égalité des droits. Nous garantissons l'égalité de traitement et d'accès aux sélections pour tous nos candidats. Les compétences sont déterminantes, et ce, indépendamment de l'âge, de l'origine, du handicap, du genre, ou de l'orientation sexuelle.

FONCTION

Au sein du Département de l'Emancipation Sociale, vous assurez la formation des équipes sur les procédures, les outils informatiques et le respect de la législation :

- Sur base des enjeux et des besoins par service, vous identifiez les besoins en formation, vous planifiez et animez les formations en vous assurant que les participants ont compris le contenu, vous contrôlez les acquis et organisez des recyclages afin d'assurer au collaborateur un plan de formation de qualité adapté à ses besoins.
- Vous concevez le projet de formation, les contenus et supports qui l'accompagnent.
- Vous apportez des pédagogies innovantes qui suscitent l'adhésion.
- Sur base des retours de qualité et en collaboration avec les responsables, vous construisez un plan de développement adapté.
- Vous identifiez les problématiques et proposer des pistes d'amélioration afin d'accompagner le personnel dans le changement.
- Vous participez à l'identification des besoins en formation afin de participer à la construction du plan de formation et de ses mises à jour.
- Vous faites un audit du système de formation et proposez des améliorations afin de garantir l'excellence et la qualité des formations.
- Vous organisez des réunions régulières entre les formateurs et vous vous assurez qu'un bilan des formations est effectué afin d'échanger les bonnes pratiques.



LE CPAS DE SCHAEERBEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEK WERFT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

06/11/2025

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidature doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour **en PDF**
- d'une lettre de motivation **en PDF**
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) **en PDF**
- d'une copie de l'attestation ACTIVA ou CPE **en PDF si vous êtes dans les conditions**

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

L'épreuve orale le 03/12/2025.

PROFIL

Diplômes et connaissances :

- Vous êtes en possession d'un bachelier ou master de préférence à orientation sociale ou pédagogique, le diplôme ou certificat demandé doit être délivré par un établissement d'enseignement belge reconnu par l'une des communautés du pays. Si votre diplôme a été délivré dans un pays étranger, vous pouvez également participer si vous avez obtenu une équivalence pour ce diplôme/certificat délivrée par l'une des Communautés
- Pour les personnes en dehors de l'UE : carte de séjour avec permis de travail illimité ou exemption de permis de travail
- Vous avez une connaissance de la deuxième langue nationale (en possession du brevet Selor ou disposé à l'obtenir)
- Vous avez de bonnes connaissances de Microsoft Office ainsi que des logiciels de présentation et vous êtes disposé à apprendre d'autres applications informatiques

Expérience :

- Une expérience professionnelle de 2 ans est **indispensable**
- Une expérience en tant que formateur d'adultes est **indispensable**
- Expérience dans un CPAS est un atout

Connaissances techniques (savoir-faire) et comportementales (Savoir-être) :

- Excellente capacité de communication (écrite et orale)
- Organisateur né, être capable de planifier des actions, gestion des priorités
- Excellentes capacités pédagogiques et un sens de l'écoute développé, empathie
- Fiabilité pour tenir ses engagements
- Adapter approche et communication en fonction de son public, créer un climat positif au changement et à l'adhésion
- Remise en question et curiosité naturelle
- Envie de partager le plaisir de coacher via son approche formation
- Attacher une attention particulière à la vérification des acquis
- Faire preuve de créativité en matière de formations, de méthodologies
- Résistant au stress
- Rigueur, curiosité, autonomie et polyvalence, sens des responsabilités
- Disposer d'une connaissance et/ou d'une expérience en matière de réglementation médicale est un atout
- Capacité de travailler en autonomie et équipe (intelligence collective)
- Adhérer à la culture d'entreprise tournée vers une approche participative

Autres :

- Merci de vous renseigner sur **l'aide à l'emploi** (Activa, CPE...) auprès d'Actiris/VDAB/Forem, à laquelle vous pourriez prétendre et de nous transmettre les documents.



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEEK WERFT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

06/11/2025

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidature doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour **en PDF**
- d'une lettre de motivation **en PDF**
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) **en PDF**
- d'une copie de l'attestation ACTIVA ou CPE **en PDF si vous êtes dans les conditions**

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

L'épreuve orale le 03/12/2025.

OFFRE

- Contrat de remplacement – temps plein (37h30/semaine)
- Horaires flexibles
- En moyenne 37 jours de congé par an pour un temps plein
- Télétravail possible après la période d'intégration
- Indemnité de télétravail possible
- Echelle barémique conforme aux barèmes des administrations locales de la Région de Bruxelles-Capitale : **NIVEAU B4**
Mensuel brut à l'index actuel (reconnaissance de l'expérience professionnelle utile sous réserve de la remise d'attestations probantes en application du statut pécuniaire) :
 - Sans ancienneté = 3.786,27 €
 - 10 années d'ancienneté = 4.584,58 €
 - 20 années d'ancienneté = 5.382,90 €
- Reprise de la totalité de l'ancienneté utile à la fonction
- Prime de fin d'année
- Prime linguistique mensuelle si réussite de l'article 8 du SELOR (324,66 €)
- Chèques-repas d'une valeur faciale de 8 euros
- Mise à disposition d'un téléphone à usage professionnel et privé et abonnement
- Assurance hospitalisation (après 6 mois d'ancienneté)
- Pension complémentaire
- Transport : abonnement gratuit sur le réseau bruxellois STIB
- Intervention à hauteur de 78 % par mois dans les frais de transport SNCB/De Lijn/TEC à l'extérieur du réseau bruxellois
- Indemnité vélo possible
- Programme de formation

PROCEDURE DE SELECTION

Afin de vous permettre de vous organiser, nous vous prions de bien vouloir noter les dates suivantes (**ATTENTION, CELLES-CI SONT NON MODIFIABLES**) :

La sélection se déroule **en 2 étapes** :

- Une épreuve écrite à domicile qui sera à rendre le **24.11.2025 à 12h00**
- Une épreuve orale, le **03.12.2025**



LE CPAS DE SCHAEERBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEK WERFT AAN

Information concernant le traitement de vos données personnelles

En participant à cette procédure de sélection vous confirmez avoir lu, compris et accepté les conditions de participation ainsi que toutes les informations qui vous ont été fournies, y compris celles concernant le traitement de vos données personnelles.

Le CPAS, en tant que responsable du traitement, traite uniquement les données personnelles nécessaires afin de gérer votre candidature de participation au recrutement décrit ci-dessus.

Le CPAS respecte vos droits en matière de protection des données personnelles. Vous pouvez, notamment, demander l'accès ou la rectification des données inexacts ou incomplètes. Vous pouvez aussi vous opposer au traitement sous certaines conditions. Vous pouvez exercer vos droits en vous adressant au délégué à la protection des données par email. Si vous estimez que vos droits n'ont pas été respectés vous pouvez introduire une plainte auprès de l'Autorité de protection des données (APD), site web :

<https://www.autoriteprotectiondonnees.be/citoyen/agir/introduire-une-plainte>

Pour en savoir plus sur la manière dont nous traitons vos données personnelles veuillez consulter la déclaration de protection des données du CPAS : <https://www.cpas-schaerbeek.brussels/declaration-de-protection-des-donnees/>